



RAPORLAMA SÜRECİ İŞ AKIŞ ŞEMASI

Performans Kriteri	Etkinlik	Performans Göstergesi	Doğruluk	Performans Hedefi	%100	Ölçüm Periyodu	
		F.N	Faaliyetler	Referans Doküman	Kayıt	Sorumlular	
	Talimat Yazısının gelmesi	1	1	Valilik Makamı, Türkiye İstatistik Kurumu Enstitüsü, Muhasebat Genel Müdürlüğü ve Devlet Planlama Teşkilatı'ndan ilgili talimat yazısı gelir.	Talimat Yazısı	Yazı	Kalem Sorumlusu
	İnceleme	2	2	Talimat yazısı incelenerek birimimizden hangi bilgilerin istendiği saptanır.	Talimat Yazısı	Yazı	Muhasebe Sorumluları
	Valilik Veri Girişi	3	3	Valilik Makamına aylık olarak bütçe giderleri tablosundan kurumumuz elektrik, su ve telefon gider tutarlarını gösterir tablo hazırlanır.	Talimat Yazısı	Yazı- Tablolar	Muhasebe Sorumluları
	Muhasebat Gen. Müd. Veri Girişi	4	4	3'er aylık dönemler halinde birimimizin kullandığı bütün hesapların bakiyelerini gösterir tablo doldurularak (100-900 arası) dijital ortamdan gönderilir.	Talimat Yazısı	Tablolar	Muhasebe Sorumluları
	TUİK Veri Girişi	5	5	Türkiye İstatistik Enstitüsünün istediği zaman aralıklarına göre cari ve sermaye harcamaları anketi doldurulur.	Talimat Yazısı	Yazı- Tablolar	Muhasebe Sorumluları
	Devlet Planlama Teş. Veri Girişi	6	6	Devlet planlama teşkilatı Mahalli İdareler Veri girişi programından istenen yıllara ait gelir-gider ile ilgili tablolar doldurularak dijital ortamdan gönderilir.	Talimat Yazısı	Tablolar	Muhasebe Sorumluları
		7					
		8					
		9					